

交通ビル 貸会議室 ご案内



一般財団法人 国鉄労働会館

東京都港区新橋五丁目15番5号

交通ビル 3階

電話 03-3437-6733

Fax 03-3437-6822

URL: <http://kokuro-kaikan.jp/>

貸会議室(地下)利用のご案内

交通ビル（一般財団法人 国鉄労働会館）

〒105-0004

東京都港区新橋 5-15-5 交通ビル

電話:03-3437-6733 Fax:03-3437-6822

●お申し込み等

1. 空き状況をご確認の上、予約してください（電話可）。
仮予約は受け付けておりません。
『交通ビル貸会議室使用申込書』にご記入のうえお送りください（Fax 可）。
2. 使用料(会議室、付属設備) は、使用日の前月初旬に請求させていただきます。
入金の確認をもって正式予約といたします。
振込手数料につきましては、ご利用者の負担でお願いいたします。
3. キャンセルの場合は、電話連絡の後、その旨書面にてお届けください。
使用料の返金は下記のとおりとします。
返金の振込手数料はご利用者の負担といたします。

	1ヶ月前まで	10日前まで	9日前以降
返金割合	100%	50%	0%

●使用承認の取消

以下の場合、使用をお断りすることがあります。その場合の使用料金は、お返しいたしません。

- (1) 申込時の使用目的・方法と異なる場合
- (2) 当ビルのテナント等に迷惑を及ぼし、使用の継続が不相当と認められた場合
- (3) 使用権を転貸・譲渡した場合
- (4) その他、当ビル管理責任者の指示に従わない場合

●ご利用の注意事項

1. ご利用は、お申し込みのご利用者のみとします。転貸・権利の譲渡はお断りいたします。
2. 平日昼間の会議室使用前と後には、必ず管理室(3F)にお立ち寄りください。
3. 駐車場はございません。
4. 会議室での喫煙はできません。都の火災予防条例により禁じられております。
5. 会議室内の机・椅子は可動式です。移動した場合は、使用后、元の位置にお戻しください。
6. 会議室への飲食物等の無断持込みは、お断りいたします。

7. 使用時間は厳守してください。使用時間帯の料金となり、時間貸しはいたしません。
8. 当ビル内及びその敷地内では、無断での掲示、配布、販売、募金等の行為は固くお断りいたします。
9. 火災その他の災害及び万一の場合の緊急避難措置については、ご利用者側において予め避難口等の確認を行ない万全を期してください。
10. 不測の事故や災害により会議室の使用が不可能となった場合、使用料はお返しいたします。その他の損害についての賠償はいたしません。
11. 当ビル内及びその敷地内での、ご利用者の責任による盗難及び事故につきましては当方では一切の責任を負いません。
12. ご利用者の責任による、設備・機器類の汚損、破損、紛失等については、その損害を弁償していただきます。
13. 当ビルの責に帰すべき事由により、ご利用者が損害を被った場合の損害賠償については、当ビルは受領した使用料金の範囲内で賠償するものとします。ただし、ご利用者の損害の内、機会損失等により得るべき利益に関しては、当ビルはその損害の責を負いません。

●土曜・日曜・祝日・平日夜間にご利用の場合

1. 土曜・日曜・祝日・平日夜間は、当ビル管理室は不在です。
ご利用いただく皆様に責任をもって会議室の開け閉めをしていただきます。
2. 会議室への入退室に必要な [カード] [マニュアル] を事前にお渡しし、取り扱いの説明をいたします。

●設備概要（貸会議室は1室のみです）

場 所	港区新橋五丁目 15 番 5 号 交通ビル 地下 1 階
収容人員	スクール形式 180名
面 積	227 m ² (約 69 坪) 天井高：3.5m (幅：9.7m 奥行：18.7m+演壇 3m)
音響設備	正面及び天井埋め込みスピーカ マイクロホン (ワイヤレス 3 本、ピンマイク 1 本、ワイヤード 3 本)、マイクロホンスタンド
映像設備	スクリーン(電動式)：120インチ (縦：183cm 横：244cm) 《プロジェクターは設置しておりません》
空調設備	会議室内 (壁固定リモコン：3 台)、エレベーターホール
その他	駐車場：無 ホワイトボード バトン(電動式)：長さ 6m
携帯電話	docomo、au、SoftBank (電波増幅器による接続を含みます)

交通ビル 貸会議室 料金表

(2014年4月1日以降のご利用)

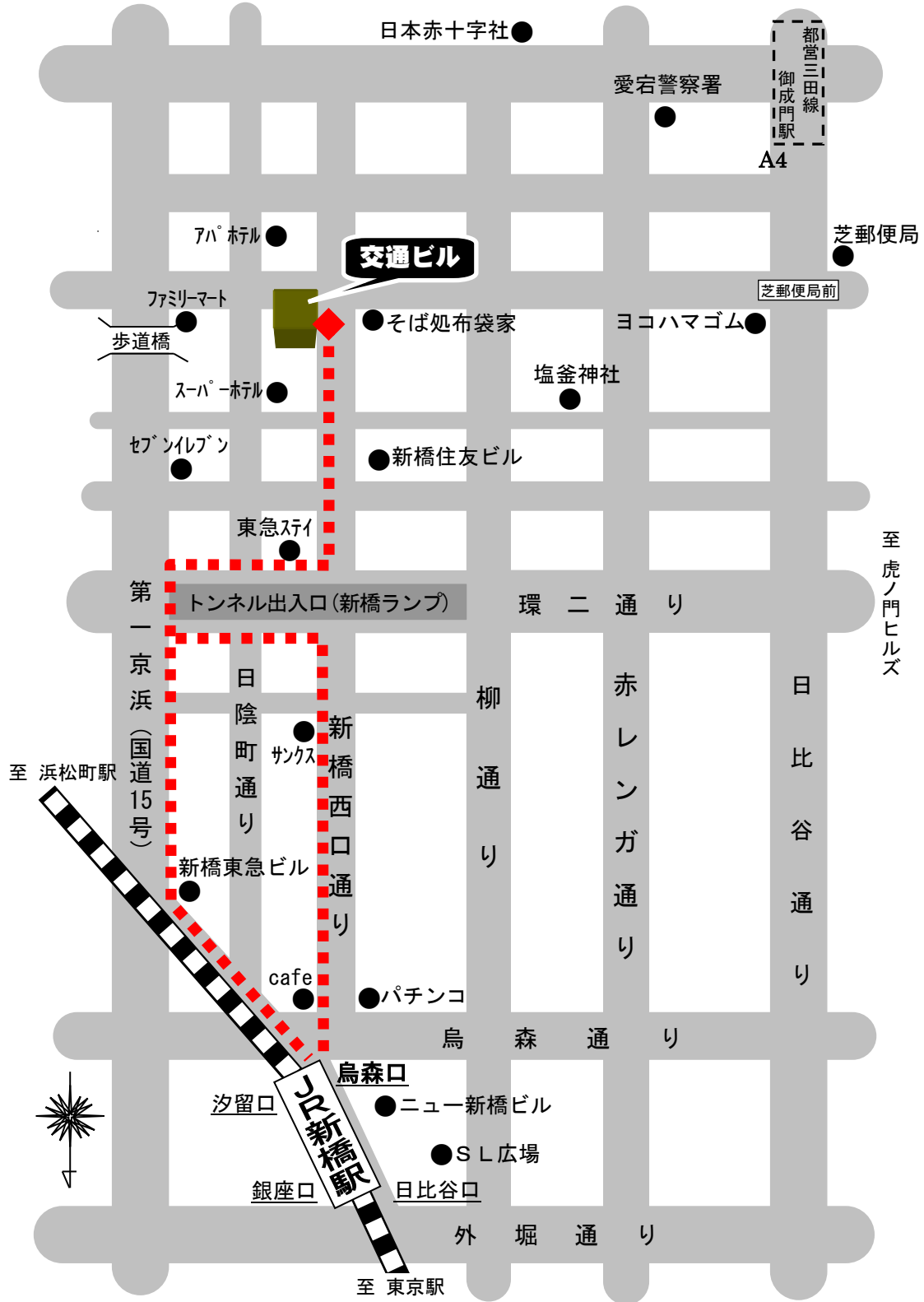
消費税8%込(カッコ内：税抜き) (単位：円)

時 間 帯		会議室使用料		付属設備		
		平 日	土曜日 日曜日 祝 日	マイク		
				ワイヤード (3本迄)	ワイヤレス (3本迄)	ピンマイク (1本迄)
				1本毎		
午 前	9:00～12:00	32,400 (30,000)	43,200 (40,000)	1,080 (1,000)	1,620 (1,500)	
午 後	13:00～17:00	59,400 (55,000)	70,200 (65,000)			
夜 間	18:00～21:00	64,800 (60,000)	75,600 (70,000)			
午前～午後	9:00～17:00	81,000 (75,000)	91,800 (85,000)	2,160 (2,000)	3,240 (3,000)	
午後～夜間	13:00～21:00	102,600 (95,000)	113,400 (105,000)			
全 日	9:00～21:00	124,200 (115,000)	145,800 (135,000)	3,240 (3,000)	4,860 (4,500)	

その他付属設備等			
スクリーン (備付) 使用料			1,080 (1,000)
カセットデッキ (備付) 使用料			2,160 (2,000)
機材持込み料		1台	1,080 (1,000)
持込み機材電気料		1台	2,160 (2,000)
持込み品ゴミ処理料	弁 当	1回	5,400 (5,000)
	お茶等		2,160 (2,000)

※ プロジェクター等をお持込みの場合、
「スクリーン使用料」「機材持込み料」「持込み機材電気料」
を頂戴いたします。

交通ビル 貸会議室(地下) アクセスマップ



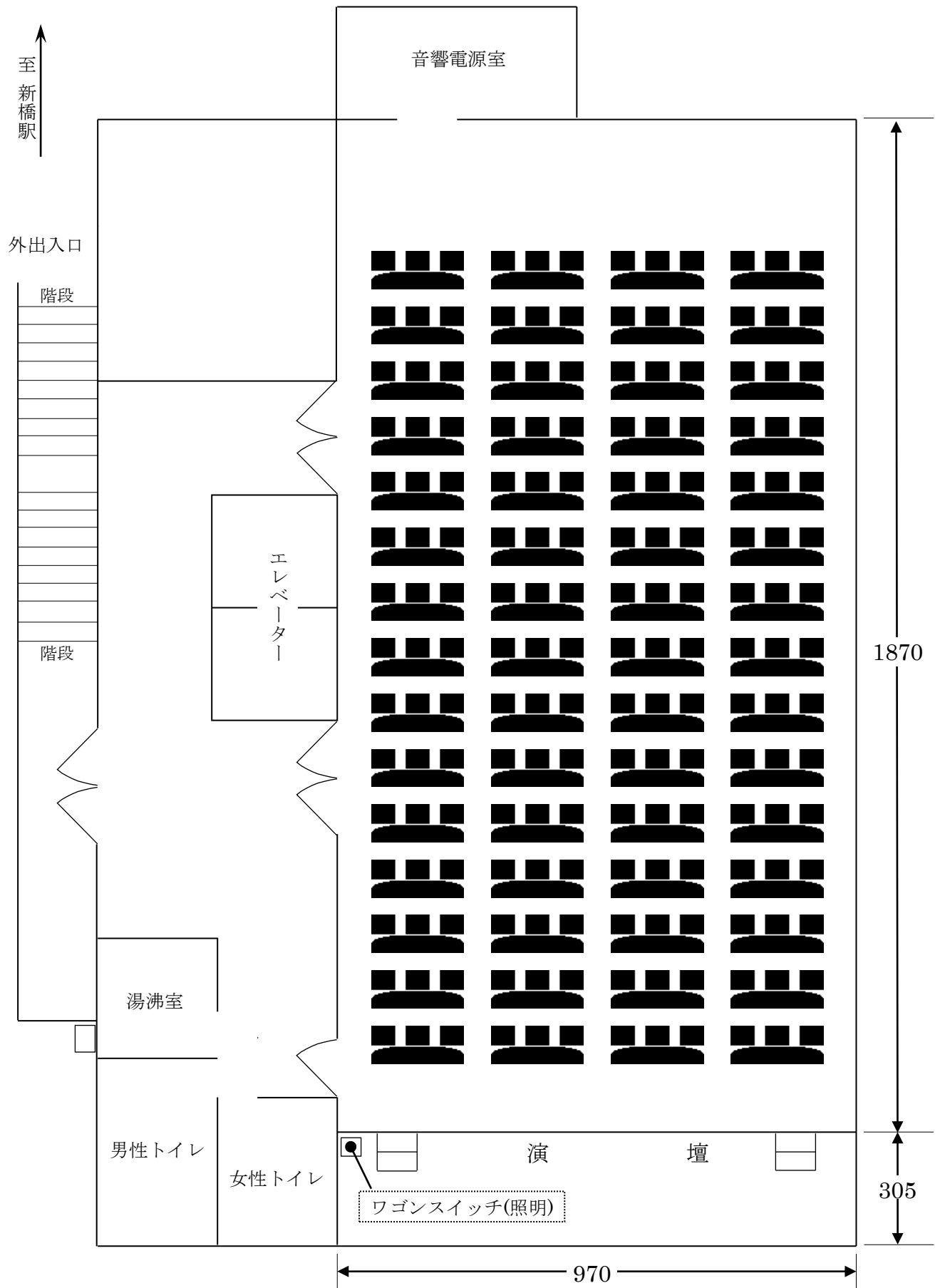
貸会議室(地下)への出入りは外階段をご利用ください。

JR 新橋駅：からずもりぐち 烏森口の烏森方面（改札を出て右）徒歩約7分です。必ず烏森口に出てください
 ※ [新橋西口通り] から [環二通り] の横断はできません。[第一京浜] へ迂回してください。

都営三田線 御成門駅：A4出口から「芝郵便局前」信号を右折。徒歩約6分です。

一般財団法人 国鉄労働会館 電話 03-3437-6733
 東京都港区新橋五丁目15番5号 交通ビル3F

地下貸会議室レイアウト (収容180名)



交通ビル貸会議室使用申込書

以下のとおり使用を申し込みます。

_____年 _____月 _____日

使用年月日	年	月	日	曜日
使用団体名				
ご住所	〒			
担当者 お名前・電話番号				電話番号：
				ファクス：
会議等の名称 (団体名と共に案内用看板に掲出します)				
使用時間 予定人員 (準備及び片付けを含む)	時	～	時	_____名
会議室使用料金 (A)				円

[付属設備使用申込及び使用料]

マイク	ワイヤード (3本迄使用可)	本	円
	ワイヤレス (3本迄使用可)	本	円
	ピンマイク (1本迄使用可)	本	円
スクリーン使用料			円
カセットデッキ使用料			円
映写機等機材持込み	機材持込料	台	円
	持込機材電気料	台	円
持込み品 ゴミ処理料	弁 当		円
	お 茶 等		円
付属設備使用料 (B)			円
御 見 積 額 (A) + (B)			円

*お申し込みの際は「貸会議室利用のご案内」「貸会議室料金表」をご確認ください。

*使用料金は、請求書到着後、前払いで下記口座へお振込みください。

中央労働金庫 新橋支店 (普通) 1795241

三井住友銀行 日比谷支店 (普通) 1800344

名義： サイ) コクテツロウト、ウカイカン

・振込手数料はお客様のご負担でお願いいたします。

一般財団法人 国鉄労働会館

電 話：03-3437-6733

FAX：03-3437-6822

交通ビル 使用欄	請 求 日	入 金 日